

PZ- PRZYJĘCIE MATERIAŁÓW Z ZEWNĄTRZ

format: 1/3 A3, 60 kartek, papier samokopiujący (wielokopia)

druk: ZP Golub-Dobrzyń, (56) 683 25-39

12 Symbol cyfr. dok.

3 **Pz**
Przyjęcie materiału
z zewnątrz

4 Nr porz. dokum.

5 Symbol magaz.

6 Opakowanie
zwrotne PZ
Nr

7

ZAKŁAD

REGION

8 Nazwa i adres dostawcy

9 Środek transportu

10 Nr listu przewozow.

11 Data wysyłki

12 Data otrzym.

13 Nr i data faktury-specyf.

14

15 Przeznaczenie wg zamówienia

nazwa

numer

nr

16 Lp.

Nazwa materiału - wyrobu - opakowania

KTM - symbol indeksu

J.m.

Cena

ILOŚĆ

Wartość

Ilość po przyjęciu (stan)

Lp. zapisu

zł

gr

otrzymana

przyjęta

zł

gr

17 Uwagi kontroli przyjęcia

18

19 Wymienione ilości magazyn przyjął

20 Ewidencja ilościowo-wartościowa

21 Wystawił

22 Zatwierdził

..... data podpis

..... data podpis

..... data podpis

..... data podpis



Zakład Poligraficzny Krystyna Kopp
ul. Szkolna 10, 87-400 Golub-Dobrzyń
tel. 56 683 25 39, 571 335 499